



www.sicop.go.cr

Manual expediente electrónico del procedimiento administrativo

DIRECCIÓN DE OPERACIONES SICOP

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Firma	Firma	Firma
Viviana Obando Chaves	Guisselle López Rubí	Guisselle López Rubí
Código: M-PS-020-06-2014	Versión: 02	Diciembre 2023



www.racsa.go.cr



RACSA_CR



Contenido

1. Búsqueda de un expediente electrónico.....	3
2. Consulta del expediente electrónico.....	7
2.1 Inicio del procedimiento.....	8
2.1.1 Aprobación del inicio del procedimiento.....	10
2.1.2 Nombramiento y designación del órgano director.....	13
2.2 Acto de apertura.....	14
2.2.1 Información y abstención.....	15
2.2.2 Acto de apertura.....	17
2.2.3 Descargos y pruebas.....	19
2.2.4 Comparecencia.....	20
2.2.5 Criterios.....	21
2.2.6 Dictamen ante la Contraloría General de la República.....	26
2.2.7 Aprobación de la liquidación económica.....	27
2.2.8 Recomendación del acto final.....	27
2.2.9 Rechazo inicio del procedimiento.....	30
2.3 Información de recurso.....	30
2.3.1 Criterios del recurso.....	32
2.3.2 Audiencia escrita.....	33
2.3.3 Audiencia oral.....	34
2.3.4 Resolución final del recurso.....	35
2.4 Acto final.....	36
2.5. Anexos.....	38



A continuación, se procede a detallar los pasos para consultar el expediente electrónico del procedimiento administrativo:

Al finalizar el usuario estará en capacidad de consultar:

- Inicio del procedimiento.
- Historial del nombramiento/conformación del órgano director
- Información/abstención.
- Contenido del rechazo del inicio del procedimiento administrativo
- Acto de apertura, los descargos/pruebas presentadas por el oferente/contratista
- Resultado de la comparecencia

- Criterios
- Dictamen de la Contraloría General de la República
- Aprobación de la liquidación económica ante la Contraloría General de la República
- Recomendación del acto final
- Anexos al expediente electrónico

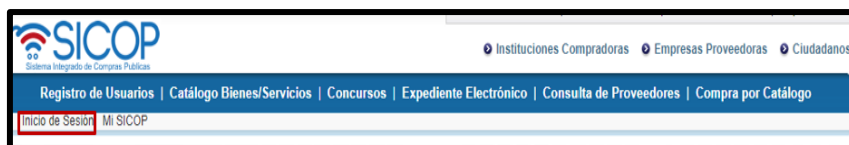
Los procedimientos administrativos/sancionatorios se visualizan en el expediente electrónico son aquellos cuyo inicio del procedimiento ya ha sido aprobado.

1. Búsqueda de un expediente electrónico

Este procedimiento tiene como objetivo explicar cómo se conforma un expediente de documentación electrónico, del procedimiento administrativo, tramitado en el sistema de SICOP.

Para realizar el proceso de búsqueda y consulta de un expediente electrónico se debe seguir los siguientes pasos:

- En razón que el expediente del procedimiento administrativo es privado al cual solo tienen acceso las partes, para realizar la consulta de este, primero se debe tramitar el inicio de sesión en el portal de SICOP, en la siguiente ruta:
<https://www.sicop.go.cr/index.jsp>



- Se oprime la opción “Procedimiento administrativo y sancionatorio”, ubicada en la parte superior izquierda de la pantalla.



- El sistema activa el menú “Procedimiento administrativo y sancionatorio”, donde debe seleccionar la opción “Expediente electrónico”.



- Una vez que se ingresa a la opción de expediente electrónico se desplegará la pantalla “Listado de expediente de procedimiento administrativo/sancionatorio”. En esta pantalla se muestra un listado de todos los procedimientos administrativos creados en el sistema, de los cuales solo podrá revisar el expediente en el cual usted es o ha sido parte, o bien ha sido autorizado por la institución gestora para su consulta.

Listado de expediente de procedimiento administrativo/sancionatorio

Número de procedimiento administrativo/sancionatorio:

Nombre del contratista/ofertante:

Número de procedimiento:

Tipo de procedimiento: Todos

Descripción del objeto:

Institución:

10 resultados

Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Nombre de la Institución	Descripción del objeto	Número de procedimiento
2014PA-000040-00004	CAPACITACION Instituto Costarricense de Electricidad	Rescisión de Contrato	2014CD-000029-0000400001
2014PA-000039-00004	CAPACITACION Instituto Costarricense de Electricidad	Resolución de Contrato	2014CD-000029-0000400001

- Se podrán utilizar los filtros de búsqueda, para ubicar el procedimiento específico del cual se requiere consultar en el expediente. Se puede utilizar uno o varios de

los siguientes: Número de procedimiento administrativo/sancionatorio, nombre del contratista/oferente, número y tipo de procedimiento, descripción del objeto e institución.

Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Nombre de la Institución	Descripción del objeto	Número de procedimiento
2014PA-000040-00004	CAPACITACION Instituto Costarricense de Electricidad	Rescisión de Contrato	2014CD-000029-0000400001
2014PA-000039-00004	CAPACITACION Instituto Costarricense de Electricidad	Resolución de Contrato	2014CD-000029-0000400001

- Para filtrar los expedientes para una institución en específico, se realiza utilizando la búsqueda “Identificación de la institución”, donde se deberá oprimir el botón “Buscar”.

Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Nombre de la Institución	Descripción del objeto	Número de procedimiento
2014PA-000040-00004	CAPACITACION Instituto Costarricense de Electricidad	Rescisión de Contrato	2014CD-000029-0000400001
2014PA-000039-00004	CAPACITACION Instituto Costarricense de Electricidad	Resolución de Contrato	2014CD-000029-0000400001

- Se desplegará una ventana emergente donde se mostrará un listado de todas las instituciones registradas en el sistema. Se podrá elegir una seleccionando el número de cédula jurídica del listado o buscando la opción por las páginas en la parte inferior de la ventana. De la misma manera se puede escribir directamente la cédula jurídica en el campo “Identificación (Institución)” y/o el nombre completo o parte del nombre de la institución en el campo “Nombre” para encontrar la opción en una forma más directa. Se oprime el botón “Consultar”.

- Se elige una opción seleccionando la cédula jurídica. Esto importará la cédula y el nombre de la institución a la pantalla del listado de expediente y se oprime el botón “Consultar” con el fin de que el sistema despliegue todos los expedientes correspondientes a la institución seleccionada. Si quisiéramos borrar esta opción para deshacer el filtro del campo por institución utilizamos el botón “Limpia”.

Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Nombre de la Institución	Descripción del objeto	Número de procedimiento
2014PA-000040-00004	CAPACITACION Instituto Costarricense de Electricidad	Rescisión de Contrato	2014CD-000029-0000400001
2014PA-000039-00004	CAPACITACION Instituto Costarricense de Electricidad	Resolución de Contrato	2014CD-000029-0000400001

- Otro filtro de búsqueda es el “Número de procedimiento administrativo sancionatorio” el cual es utilizado para ubicar un expediente de forma directa, es decir un único resultado. Se debe ingresar el número correcto y oprimir el botón “Consultar”.

Listado de expediente de procedimiento administrativo/sancionatorio

Número de procedimiento administrativo/sancionatorio: 2014PA-000040-00004

Nombre del contratista/oferente:

Número de procedimiento:

Tipo de procedimiento: Todos

Descripción del objeto:

Institución:

10 resultados

Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Nombre de la Institución	Descripción del objeto	Número de procedimiento
2014PA-000040-00004	CAPACITACION Instituto Costarricense de Electricidad	Rescisión de Contrato	2014CD-000029-0000400001

- Una vez ubicado el número del procedimiento administrativo/sancionatorio se pulsa sobre la descripción de este (color azul).

Listado de expediente de procedimiento administrativo/sancionatorio

Número de procedimiento administrativo/sancionatorio: 2014PA-000040-00004

Nombre del contratista/oferente:

Número de procedimiento:

Tipo de procedimiento: Todos

Descripción del objeto:

Institución:

10 resultados

Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Nombre de la Institución	Descripción del objeto	Número de procedimiento
2014PA-000040-00004	CAPACITACION Instituto Costarricense de Electricidad	Rescisión de Contrato	2014CD-000029-0000400001

1 resultados [1 de 1 páginas]

- Si usted no es parte del procedimiento administrativo o no ha sido autorizado para consultar el expediente el sistema no permite ingresar al expediente en su lugar muestra el mensaje emergente “No tiene competencia para consultar el expediente de este procedimiento administrativo, debe solicitarlo a la institución”.

Información

No tiene competencia para consultar el expediente de este procedimiento administrativo, debe solicitarlo a la institución.

2. Consulta del expediente electrónico

- Una vez seleccionado el procedimiento administrativo a revisar del listado de



expedientes electrónicos, se muestra la pantalla de “Expediente de procedimiento administrativo/sancionatorio” con la información del procedimiento elegido.

- Este expediente está dividido en los siguientes asientos:
 - ✓ Asiento uno: 1. Información del inicio del procedimiento
 - ✓ Asiento dos: 2. Información del acto de apertura
 - ✓ Asiento tres: 3. Información de recurso
 - ✓ Asiento cuatro: 4. Información del acto final
 - ✓ Asiento cinco: 5. Anexos

2.1 Inicio del procedimiento

- En este asiento se consulta el documento electrónico del inicio del procedimiento administrativo, se debe pulsar en el número correspondiente



Expediente de procedimiento administrativo/sancionatorio			
[1. Información del inicio del procedimiento]			
Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Descripción	Número de procedimiento	Fecha y hora
2013PA-000003-00004-00	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO INDIVIDUAL CON CONTRATO	2013CD-008235-0000400001	23/12/2013 14:27

Consulta del nombramiento/designación del Órgano Director

- Cuando se oprime en el número de procedimiento administrativo el sistema despliega la pantalla “Inicio del procedimiento”, en la cual se hace la siguiente consulta:
- En la sección “1. Información básica”, se hace la consulta de la información de encabezado relacionada al procedimiento administrativo.

Inicio del procedimiento			
Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	2013PA-000028-00028		
1. Información básica			
Institución	DESARROLLO Instituto Costarricense de Electricidad	Unidad Solicitante	MLINK
Fecha y hora de elaboración	21/02/2013 12:08		
Número de Mer-link	0812013000100028		
Tipo de procedimiento administrativo	Procedimiento administrativo para continuar con el ICE-22-02-2013		
*Número de procedimiento	2012LN-000179-0002800001	Tipo de procedimiento	LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
Descripción del procedimiento	Probar requerimiento procedimiento administrativo sancionatorio		
*Número de identificación	0101000004	Nombre del contratista/oferente	Gabriela Paniagua
*Representante legal	Gabriela Paniagua		
Número de contrato			
Versiones del inicio del procedimiento	2013PA-000028-00028-00 2013PA-000028-00028-01		

- Se consulta el contenido de los antecedentes.

[2. Antecedentes]	
Hechos relevantes	ustituye la modificación de esta paridad, a juicio de la Junta Directiva del Banco Central de Costa Rica, y de acuerdo con las condiciones y limitaciones contenidas en los convenios y tratados internacionales suscritos por la República, la Junta deberá informar al Poder Legislativo, por medio del Poder Ejecutivo, para los fines previstos en la Ley Orgánica del Banco Central.
Presunto incumplimiento	Artículo 1°.- La unidad monetaria de Costa Rica será el colón, que se dividirá en cien partes iguales llamadas céntimos. El símbolo del colón será la letra C cruzada por dos líneas paralelas verticales.
Daños y perjuicios/liquidación económica	Artículo 1°.- La unidad monetaria de Costa Rica será el colón, que se dividirá en cien partes iguales llamadas céntimos. El símbolo del colón será la letra C cruzada por dos líneas paralelas verticales.

- Se visualiza el tipo de procedimiento administrativo.

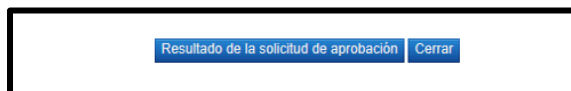
[3. Tipo de procedimiento]			
3.1 <input type="checkbox"/> Inhabilitación <input checked="" type="checkbox"/> Apercibimiento			
Ámbito de cobertura	Institución	Código	Por código
Periodo de sanción	años		
<input type="radio"/> Código de clasificación	<input checked="" type="radio"/> Código de identificación		
Línea	*Código	*Descripción	
1	5214152690000094	CAFETERA (COFFEE MAKER)	
3.5 <input checked="" type="checkbox"/> Ejecución de la garantía			
Número de garantía	BT3095-00	Tipo de garantía	Garantía de participación
Monto de garantía	500	Ejecución total o parcial	Total
Monto a ejecutar	500	Forma de rendir la garantía	Garantía Electrónica
Depositar a cuenta	11711300215068478		

- Se examina el contenido del (de los) archivo (s) adjunto (s) en el inicio del procedimiento

[4. Archivo adjunto]		
No	Nombre del documento	Archivo adjunto
1	TES	Koala.jpg [0.74 MB]

2.1.1 Aprobación del inicio del procedimiento

- Para consultar el resultado de la aprobación, se debe oprimir en el botón “Resultado de la solicitud de aprobación”.



- Al pulsar el botón “Resultado de la solicitud de aprobación” se despliega la pantalla “Listado de solicitud aprobación”. Si desea realizar una búsqueda específica utilice los filtros ingresando la información correspondiente, luego oprima el botón consultar. Para ingresar a consultar la respuesta se debe de oprimir en la información del campo “Asunto/número de documento”.

Listado de solicitud aprobación

Número de procedimiento administrativo/sancionatorio: Número de procedimiento:

Asunto:

Tipo de aprobación: Todos

Rango de fechas de solicitud: 07/01/2013 - 08/03/2013 (formato dd/mm/yyyy)

10 resultados Consultar

Número de secuencia	Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Asunto Número de documento	Fecha/hora de solicitud	Número de aprobación total
175	2013PA-000041-00028-00	Solicitud de aprobación de inicio de procedimiento administrativo (1272013000100068)	08/03/2013 10:57	0/1

- Sistema despliega la pantalla “Detalles de la solicitud de aprobación”. En la sección “1. Solicitud de la información de la aprobación”, se consulta el contenido de la solicitud de aprobación.

Detalles de la solicitud de aprobación

[1. Solicitud de la información de la aprobación]

Número de secuencia	175	Información relacionada	Ver la pantalla de la información relacionada
Tipo de aprobación	Aprobación de inicio del procedimiento	Metodología de aprobación	Aprobación paralela
Solicitante	Guiselle Lopez	Fecha/hora de la solicitud	08/03/2013 10:57
Número de documento de la solicitud de revisión	1272013000100068		
Asunto	Solicitud de aprobación de inicio de procedimiento administrativo		
Contenido de la solicitud	Contenido de la solicitud		

[2. Archivo adjunto]

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
1	Nombre del documento	Koala.jpg [0.74 MB]



- En la sección “3. Encargado de la aprobación”, se consulta la respuesta de la solicitud de aprobación del inicio del procedimiento, para ello se debe pulsar el botón “Tramitada” ubicado en el campo “Estado de la aprobación”.

[3.Encargado de la aprobación]							
No	aprobador	Número de teléfono	Correo electrónico	Fecha y hora límite de solicitud de aprobación	Fecha/hora de aprobación	Estado de la aprobación	Resultado
1	Guiselle Lopez	88888888	giselle.lopez@gobierno-digital.go.cr	08/03/2013 16:00	08/03/2013 14:12	Tramitada	Aprobar

- El sistema muestra la pantalla “Resultado de la solicitud de aprobación recibida”, en el campo “Comentarios de la aprobación”, se consulta el contenido correspondiente y los documentos adjuntos. Para volver a la pantalla anterior se pulsa el botón “Cerrar”.

Resultado de la solicitud de aprobación recibida

[Comentarios de la aprobación]

Estado	Tramitada	Número de documento de respuesta a la solicitud de revisión	1282013000100073
Resultado	Aprobar	Aprobador	Guiselle Lopez
Fecha y hora límite de solicitud de aprobación	08/03/2013 16:00	Fecha/hora de respuestas	08/03/2013 14:12
Título de aprobación	Respuesta de solicitud de aprobación del inicio del procedimiento		

Comentarios de la aprobación

Contenido de la aprobación

No	Nombre del documento	Documento adjunto
1	Nombre del documento	Koala.jpg [0.74 MB]

- En la pantalla “Detalles de la solicitud de aprobación”, se muestra el botón “Resultado de la solicitud de información/abstención”, este permite consultar las eventuales solicitud de información/abstención que ha tramitado el usuario que aprueba el inicio del procedimiento administrativo, para ello se debe pulsar el botón mencionado.

[3.Encargado de la aprobación]							
No	aprobador	Número de teléfono	Correo electrónico	Fecha y hora límite de solicitud de aprobación	Fecha/hora de aprobación	Estado de la aprobación	Resultado
1	Guiselle Lopez	88888888	giselle.lopez@gobierno-digital.go.cr	08/03/2013 16:00	08/03/2013 14:12	Tramitada	Aprobar

- El sistema muestra la pantalla “Listado de solicitud de información/abstención”. Si desea realizar una búsqueda específica utilice los filtros ingresando la información corresponde, luego en la información del campo “Asunto/Número de documento”.

Número de solicitud	Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Asunto /Número de documento	Fecha/hora de solicitud	Número de respuestas/Total
49	2013PA-000038-00028-00	Información para aprobar resolución final recurso (1292013000100026)	01/03/2013 07:44	1 / 1

- Se despliega la pantalla “Detalles de la solicitud de información/abstención”. En la sección “1. Solicitud de información/abstención”, se muestra el contenido de la solicitud de información/abstención.

Número de solicitud	49		
Tipo de solicitud	Información para resolución final de recurso en procedimiento administrativo sancionatorio	Fecha/hora de la solicitud	01/03/2013 07:44
Número de documento de la solicitud de información/abstención	1292013000100026		
Asunto	Información para aprobar resolución final recurso		
Contenido de la solicitud	Contenido de la solicitud		

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
1	test	Jellyfish.jpg [0.74 MB]

- En la sección “3. Encargado relacionado”, se consulta la respuesta de la solicitud de información/abstención pulsando el botón “Resuelto”, ubicado en el campo “Estado de la verificación”.

Número de secuencia	Encargado	Número de teléfono	Correo electrónico	Fecha/hora límite de entrega	Fecha/hora de respuestas	Estado de la verificación
1	Guiselle Lopez	88888888	giselle.lopez@gobierno-digital.go.cr	01/03/2013 20:00	01/03/2013 07:45	Resuelto

[Previo]



- El sistema muestra la pantalla “Respuesta a la solicitud de información/abstención”, en el campo “Comentarios de la respuesta”, se consulta el contenido correspondiente. Para volver a la pantalla anterior oprima el botón “Cerrar”.

[Historial de respuestas]

Responsable	Guiselle Lopez	Número de documento de respuesta a la solicitud	1302013000100024
Fecha límite de entrega	01/03/2013 20:00	Fecha/hora de respuestas	01/03/2013 07:45
Título de la respuesta	Respuesta información aprobación resolución final recurso		
Comentarios de respuesta	res		

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
1	g	Lighthouse.jpg [0.54 MB]

Cerrar

2.1.2 Nombramiento y designación del órgano director

- Para consultar el nombramiento/designación del órgano director se oprime el botón “Consulta del nombramiento/designación del órgano director”.

Expediente de procedimiento administrativo/sancionatorio

[1. Información del inicio del procedimiento]

Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Descripción	Número de procedimiento	Fecha y hora
2013PA-000003-00004-00	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO INDIVIDUAL CON CONTRATO	2013CD-000235-0000400001	23/12/2013 14:27

[Consulta del nombramiento/designación del Órgano Director](#)

- Se despliega la pantalla “Nombramiento/designación del Órgano Director”, donde se consulta el Órgano Director, nombre del miembro y su cargo.

Nombramiento/designación del Órgano Director

[1. Nombramiento/designación del Órgano Director] | Historial

No	Miembro	Número de teléfono	Correo electrónico	Cargo
1	Guiselle Lopez	88888888	giselle.lopez@gobierno-digital.go.cr	Presidente
2	Marita Arias	88888888	mariash@ice.go.cr	Secretario

Contenido del nombramiento/designación

[2. Archivo adjunto]

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
El archivo no existe.		

- Para consultar el historial del nombramiento/conformación del Órgano Director se pulsa el botón “Historial”.

Modificación de solicitud nombramiento/conformación del Órgano Director

[Nombramiento/designación del Órgano Director] **Historial**

- Al pulsar el botón “Historial”, se despliega la pantalla “Historial de nombramiento/conformación del Órgano Director”, la cual permite por secuencias “01, 02...” consultar los nombramientos y revocaciones de los Órganos Directores anteriores, la fecha, hora y el responsable de cada modificación.

Historial de nombramiento/conformación del Órgano Director

Secuencia: 01

Fecha/hora: 27/12/2013 10:53

Responsable: Guiselle Lopez

No	Miembro	Número de teléfono	Correo electrónico	Cargo	Causa
1	Guiselle Lopez	00000000	giselle.lopez@gobierno-digital.go.cr	Presidente	Vigente
2	Aldo Perez García	00000000	giselle@gobiernodigital.go.cr	Secretario	Vigente

Contenido

Artículo 1°.- La unidad monetaria de Costa Rica será el colón, que se dividirá en den partes iguales llamadas céntimos. El símbolo del colón será la letra C cruzada por dos líneas paralelas verticales.

Artículo 2°.- El colón tendrá una paridad oro de ciento cincuenta y ocho mil doscientos sesenta y siete milonésimas de gramo

Secuencia: 02

Fecha/hora: 27/12/2013 14:04

Responsable: Guiselle Lopez

No	Miembro	Número de teléfono	Correo electrónico	Cargo	Causa
1	Guiselle Lopez	00000000	giselle.lopez@gobierno-digital.go.cr	Presidente	Vigente
2	Aldo Perez García	00000000	giselle@gobiernodigital.go.cr	Secretario	Abstenido

Contenido

Artículo 1°.- La unidad monetaria de Costa Rica será el colón, que se dividirá en den partes iguales llamadas céntimos. El símbolo del colón será la letra C cruzada por dos líneas paralelas verticales.

Artículo 2°.- El colón tendrá una paridad oro de ciento cincuenta y ocho mil doscientos sesenta y siete milonésimas de gramo

Cerrar

2.2 Acto de apertura

- En este apartado se consulta la información/abstención, el acto de apertura, la comparecencia, los criterios, el dictamen ante la Contraloría General de la República, la aprobación de la liquidación económica ante la Contraloría General

de la República, y la recomendación del acto final. Para iniciar se debe pulsar en el número de procedimiento administrativo.

[2.Información del acto de apertura]			
Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Descripción	Número de procedimiento	Nombre del contratista/ofertante
2014PA-000017-00004	Procedimiento inhabilitación - guisselle	2014PA-000017-00004	MARITA ARIAS HERRE RA

2.2.1 Información y abstención

- En la sección “4. Ejecución del procedimiento”, se oprime el botón “Consultar”, del campo “Solicitud de información/abstención”.

[4.Ejecución del procedimiento]	
Solicitud de información/abstención	Consultar
Acto de apertura	Consultar
Resultado de la comparecencia	Consultar
Criterio técnico	Consultar
Dictamen ante la Contraloría General de la República	Consultar
Aprobación de la liquidación económica ante la Contraloría General de la República	Consultar
Recomendación del acto final	Consultar

- El sistema muestra la pantalla “Listado de solicitud de información/abstención”. Seleccione la solicitud de información correspondiente y oprima en el campo “Asunto”.

Listado de solicitud de información/abstención			
Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	2014PA-000017-00004	Número de procedimiento	2013CD-000273-0000400001
Descripción del objeto	Procedimiento inhabilitación - guisselle		
Tipo de solicitud	Todos		
10 resultados			
Número de solicitud	Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Asunto /Número de documento	Fecha/hora de solicitud
29	2014PA-000017-00004-00	Solicitud de información/abstención (1292014000100010)	24/04/2014 10:53
21	2014PA-000017-00004-00	Falta Solicitud de aprobación en inicio del procedimiento (1292014000100005)	23/04/2014 08:49
13	2014PA-000017-00004-00	Información para abstención (1292014000100001)	22/04/2014 11:16

3 resultados [1 de 1 páginas]

- Se despliega la pantalla “Detalles de la solicitud de información/abstención”. En la sección “1. Solicitud de información/abstención”, se muestra el contenido de la solicitud de información/abstención.

- En la sección “3. Encargado relacionado”, se consulta la respuesta de la solicitud de información/abstención pulsando el botón “Resuelto”, ubicado en el campo “Estado de la verificación”.

[3. Encargado relacionado]						
Número de secuencia	Encargado	Número de teléfono	Correo electrónico	Fecha/hora límite de entrega	Fecha/hora de respuestas	Estado de la verificación
1	Guiselle Lopez	88888888	giselle.lopez@gobierno-digital.go.cr	01/03/2013 20:00	01/03/2013 07:45	Resuelto

[Previo]

- El sistema muestra la pantalla “Respuesta a la solicitud de información/abstención”, en el campo “Comentarios de la respuesta”, se consulta el contenido correspondiente. Para volver a la pantalla anterior oprima el botón “Cerrar”.



2.2.2 Acto de apertura

- En la sección “4. Ejecución del procedimiento”, se oprime el botón “Consultar”, del campo “Acto de apertura”.

[4.Ejecución del procedimiento]	
Solicitud de información/abstención	Consultar
Acto de apertura	Consultar
Resultado de la comparecencia	Consultar
Criterio técnico	Consultar
Dictamen ante la Contraloría General de la República	Consultar
Aprobación de la liquidación económica ante la Contraloría General de la República	Consultar
Recomendación del acto final	Consultar

- Despliega la pantalla “Listado de actos de apertura”, para continuar con la consulta se pulsa en el número del documento que se desea consultar.

Número de documento	Número de procedimiento administrativo/ sancionatorio	Descripción del objeto	Fecha de notificación
1412014000100005	2014PA-000017-00004-00	Procedimiento inhabilitación - guisselle	24/04/2014

1 resultados [1 de 1 páginas]

- Al pulsar en el número de documento el sistema muestra la pantalla “Acto de apertura”, para visualizar la siguiente información:
- ✓ En la sección uno la información básica.

[1.Información básica]			
Número de documento	1412014000100005	Fecha/hora de elaboración	23/04/2014 11:36
Institución	CAPACITACION Instituto Costarricense de Electricidad	Unidad Solicitante	MLINK
Fecha y hora de elaboración	22/04/2014 10:39		
Número de Mer-link	0812014000100011		
Tipo de procedimiento administrativo	Procedimiento inhabilitación - guisselle		
*Número de procedimiento	2013CD-000273-0000400001	Tipo de procedimiento	CONTRATACIÓN DIRECTA
Descripción del procedimiento	CARTEL PRUEBA MARITA MULTIPLES CUENTAS		
*Número de identificación	0602730112	Nombre del contratista/ofertante	MARITA ARIAS HERRERA
*Representante legal	MARITA ARIAS		
Número de contrato			

- ✓ En la sección dos el tipo de procedimiento.

[2.Tipo de procedimiento]			
2.1 <input checked="" type="checkbox"/> Inhabilitación <input type="checkbox"/> Apercibimiento			
Ámbito de cobertura	Institución	Código	Por código
Período de sanción	1 años		
<input type="radio"/> Código de clasificación <input checked="" type="radio"/> Código de identificación			
Linea	*Código	*Descripción	
1	4321150890009369	MICROORDENADOR (MICROPROCESADORA) CON PANTALLA INDICADORA	
2	4321150890010093	ORDENADOR (COMPUTADORA) PORTATIL T/LAPTOP LCT	

- ✓ En la sección tres el contenido del acto de apertura del procedimiento.

[3.Contenido]	
Resultandos	Artículo 2º.-El colón tendrá una paridad oro de ciento cincuenta y ocho mil doscientos sesenta y siete milonésimas de gramo de oro fino. Cuando por las condiciones del desarrollo económico del país, y para corregir un desequilibrio fundamental de su economía se justifique la modificación de esta paridad, a juicio de la Junta Directiva del Banco Central de Costa Rica, y de acuerdo con las condiciones y limitaciones contenidas en los convenios y tratados internacionales suscritos por la República, la Junta deberá i
Considerandos	Artículo 2º.-El colón tendrá una paridad oro de ciento cincuenta y ocho mil doscientos sesenta y siete milonésimas de gramo de oro fino. Cuando por las condiciones del desarrollo económico del país, y para corregir un desequilibrio fundamental de su economía se justifique la modificación de esta paridad, a juicio de la Junta Directiva del Banco Central de Costa Rica, y de acuerdo con las condiciones y limitaciones contenidas en los convenios y tratados internacionales suscritos por la República, la Junta deberá i

- ✓ En la sección cuatro los miembros que conforman el órgano director.

[4.Órgano director]				
No	Encargado	Número de teléfono	Correo electrónico	
1	Guiselle Lopez	88888888	giselle.lopez@gobierno-digital.go.cr	Consulta de la firma
2	Marita Arias	88888888	mariash@ice.go.cr	Consulta de la firma

- ✓ En la sección cinco el contenido de los documentos adjuntos al acto de apertura.

[5.Archivo adjunto]		
No	Nombre del documento	Archivo adjunto
1	Nombre del documento	Koala.jpg [0.74 MB]
2	Nombre del documento	Penguins.jpg [0.74 MB]

- ✓ En la sección seis la información de la notificación del acto de apertura



[6.Información de notificación]

Fecha de notificación	24/04/2014 08:22
Fecha/hora límite de respuesta	25/04/2014 16:00
¿El acto es recurrible?	Si
Fecha/hora límite de recepción del recurso	24/04/2014 08:40
Fecha/hora límite para la recusación	
Razón de la notificación	

2.2.3 Descargos y pruebas

- Los descargos y pruebas se consultan por cada acto de apertura, por lo tanto en la pantalla “Acto de apertura”, se muestra el botón “Consultar los descargos y pruebas del oferente/contratista”.

Razón de la notificación

- Se despliega la pantalla “Listado de descargos y pruebas” se pulsa en el campo número de documento.

Listado de descargos y pruebas

Número de documento	Identificación del oferente/contratista	Nombre del oferente/contratista	Fecha de recepción
7262012000000001	3101284993	HOME DLIGHTS SOCIEDAD ANONIMA	19/12/2012 14:54

1 resultados [1 de 1 páginas]

- Se muestra la pantalla “Descargos y pruebas” para consultar los argumentos del oferente/contratista referente al tipo de procedimiento, sobre los resultandos, sobre

los considerandos, sobre los daños y perjuicios, sobre el fundamento jurídico, entre otros.

Descargos y pruebas

[1. Descargos/pruebas]

Número de documento	7262012000000001
Fecha/hora de recepción de descargos	19/12/2012 14:54
Fecha/hora límite de respuesta	31/12/2012 20:00
Sobre el tipo de procedimiento	

- El botón “Consultar el nombramiento de representante/asesor legal”.

[3. Firmantes]

Número	Nombre del Encargado	Nombre del Contratista	-
No existen datos correspondientes.			

- Sistema muestra la pantalla “Nombramiento de representantes”, donde se hace la consulta correspondiente.

Nombramiento de representantes

[1. Información]

*Nombrar al representante/asesor legal Si

Contenido
 Confundamento en la Ley General de Administración Pública se procede a nombrar como representante a la Licenciada Karla Sáenz Valverde.

[2. Nombre del representante/asesor]

No	Representante/asesor	Número de teléfono	Correo electrónico
-	Karla Saenz Valverde	00000000	karla@gmail.com

2.2.4 Comparecencia

- En la sección “4. Ejecución del procedimiento”, se oprime el botón “Consultar”, del campo “Resultado de la comparecencia”.



[4.Ejecución del procedimiento]	
Solicitud de información/abstención	Consultar
Acto de apertura	Consultar
Resultado de la comparecencia	Consultar
Criterio técnico	Consultar
Dictamen ante la Contraloría General de la República	Consultar
Aprobación de la liquidación económica ante la Contraloría General de la República	Consultar
Recomendación del acto final	Consultar

Cerrar

- Se despliega la pantalla “Registro del resultado de la comparecencia”, con el contenido correspondiente.

Registro del resultado de la comparecencia							
[1. Comparecencia]							
Fecha y hora de celebración	08/04/2014 08:00						
Contenido del resultado	Contenido del resultado						
[2. Participantes]							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Nombre de la Institución/departamento</th> <th>Nombre del Miembros</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>DESARROLLO Defensoría de Los Habitantes / Ventas</td> <td>Guiselle Lopez Rubi</td> </tr> </tbody> </table>		Nombre de la Institución/departamento	Nombre del Miembros	1	DESARROLLO Defensoría de Los Habitantes / Ventas	Guiselle Lopez Rubi
	Nombre de la Institución/departamento	Nombre del Miembros					
1	DESARROLLO Defensoría de Los Habitantes / Ventas	Guiselle Lopez Rubi					
[3. Archivo adjunto]							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Nombre del documento</th> <th>Archivo adjunto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Nombre del documento</td> <td>Penguins.jpg [0.74 MB]</td> </tr> </tbody> </table>	No	Nombre del documento	Archivo adjunto	1	Nombre del documento	Penguins.jpg [0.74 MB]
No	Nombre del documento	Archivo adjunto					
1	Nombre del documento	Penguins.jpg [0.74 MB]					

Cerrar

2.2.5 Criterios

- En la sección “4. Ejecución del procedimiento”, se oprime el botón “Consultar”, del campo “Criterios”.

[4.Ejecución del procedimiento]	
Solicitud de información/abstención	Consultar
Acto de apertura	Consultar
Resultado de la comparecencia	Consultar
Criterio técnico	Consultar
Dictamen ante la Contraloría General de la República	Consultar
Aprobación de la liquidación económica ante la Contraloría General de la República	Consultar
Recomendación del acto final	Consultar

Cerrar

- Se despliega la pantalla “Listado de solicitud de criterios”. Para ingresar a la consultar se debe de oprimir en la información del campo “Asunto/número de documento”.

Número de secuencia	Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Tipo de criterio	Asunto /Número de documento	Fecha/hora de la solicitud
69	2014PA-000006-00028-00	Financiero	Solicitud de criterios (1462014000100006)	09/04/2014 15:21
68	2014PA-000006-00028-00	Financiero	Solicitud de criterios (1462014000100006)	09/04/2014 14:47

- Se despliega la pantalla “Detalles de la solicitud de criterio”. En la sección “1. Información de la solicitud de criterio”, se consulta el contenido de la solicitud del criterio y en la sección “2. Archivo adjunto de la solicitud”, los archivos adjuntos a la solicitud”.

- En la sección “5. Respuesta de la solicitud del criterio”, se consulta la respuesta de la solicitud de criterio y en la sección “6. Archivo adjunto a la respuesta”, el contenido los anexos a la respuesta.

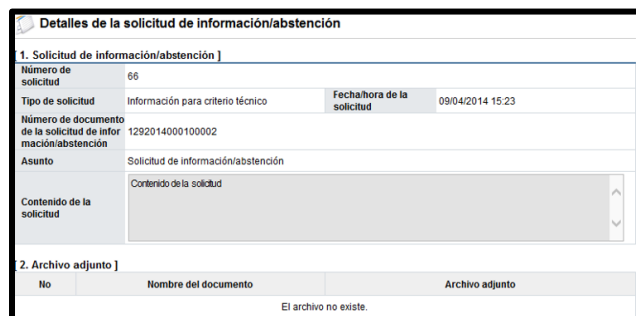
- En la pantalla “Detalles de la solicitud de criterio”, se visualizan los botones: “Listado de solicitud de información/abstención” y “Resultado de la solicitud de aprobación”.
- El botón “Listado de solicitud de información/abstención”, permite consultar las eventuales solicitud de información/abstención que ha tramitado el usuario que tramita el criterio técnico, para hacer la consulta se debe pulsar el botón mencionado.



- El sistema muestra la pantalla “Listado de solicitud de información/abstención”. Para consulta la información se oprime en el campo “Asunto/Número de documento”.



- Se despliega la pantalla “Detalles de la solicitud de información/abstención”. En la sección “1. Solicitud de información/abstención”, se muestra el contenido de la solicitud de información/abstención.



- En la sección “3. Encargado relacionado”, se consulta la respuesta de la solicitud de información/abstención pulsando el botón “Resuelto”, ubicado en el campo “Estado de la verificación”.

[3. Encargado relacionado]						
Número de secuencia	Encargado	Número de teléfono	Correo electrónico	Fecha/hora límite de entrega	Fecha/hora de respuestas	Estado de la verificación
1	Guiselle Lopez	88888888	giselle.lopez@gobiterno-digital.go.cr	01/03/2013 20:00	01/03/2013 07:45	Resuelto

[Previa]

- El sistema muestra la pantalla “Respuesta a la solicitud de información/abstención”, en el campo “Comentarios de la respuesta”, se consulta el contenido correspondiente. Para volver a la pantalla anterior oprima el botón “Cerrar”.

Respuesta a la solicitud de información/abstención

[Historial de respuestas]

Responsable	Guiselle Lopez	Número de documento de respuesta a la solicitud	1302014000100003
Fecha límite de entrega	09/04/2014 20:00	Fecha/hora de respuestas	09/04/2014 15:27
Título de la respuesta	Ingreso del contenido de la respuesta		
Comentarios de respuesta	Contenido: <div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div>		

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
El archivo no existe.		

Cerrar

- El botón “Resultado de la solicitud de aprobación”, permite consultar la solicitud y respuesta de aprobación al criterio técnico, para hacer la consulta se debe pulsar el botón mencionado.

[6. Archivo adjunto de la respuesta]		
No	Nombre del documento	Archivo adjunto
1	Nombre del documento	Penguins .jpg [0.74 MB]

[Listado de solicitud de información/abstención](#)
[Resultado de la solicitud de aprobación](#)
[Previa](#)

- El sistema muestra la pantalla “Listado de solicitud aprobación”. Para consulta la información se oprime en el campo “Asunto/Número de documento”.

Listado de solicitud aprobación

Número de procedimiento administrativo/sancionatorio: Número de procedimiento:

Asunto:

Tipo de aprobación: Aprobación de criterio técnico

Rango de fechas de solicitud: 08/02/2014 - 09/04/2014 (formato dd/mm/yyyy)

10 resultados

Número de secuencia	Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Asunto Número de documento	Fecha/hora de solicitud	Número de aprobación total
244	2014PA-000006-00028-00	Solicitud de aprobación (1272014000100015)	09/04/2014 15:25	1/1

1 resultados [1 de 1 páginas]

- Se despliega la pantalla “Detalles de la solicitud de aprobación”. En la sección “1. Solicitud de la información de la aprobación”, se muestra el contenido de la solicitud de aprobación.

Detalles de la solicitud de aprobación

1. Solicitud de la información de la aprobación

Número de secuencia: 244

Tipo de aprobación: Aprobación de criterio técnico | Metodología de aprobación: Aprobación paralela

Fecha/hora de la solicitud: 09/04/2014 15:25

Número de documento de la solicitud de revisión: 1272014000100015

Asunto: Solicitud de aprobación

Contenido de la solicitud: Contenido de la solicitud

2. Archivo adjunto

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
El archivo no existe.		

- En la sección “3. Encargado de la aprobación”, se consulta la respuesta de la solicitud de aprobación pulsando el botón “Tramitada”, ubicado en el campo “Estado de la aprobación”.

[3. Encargado de la aprobación]

No	aprobador	Número de teléfono	Correo electrónico	Fecha y hora límite de solicitud de aprobación	Fecha/hora de aprobación	Estado de la aprobación	Resultado
1	Guiselle Lopez	88888888	giselle.lopez@gobierno-digital.go.cr	09/04/2014 20:00	09/04/2014 15:26	Tramitada	Aprobar

Resultado de la solicitud de información/abstención | Previa

- El sistema muestra la pantalla “Resultado de la solicitud de aprobación recibida”, en el campo “Comentarios de la aprobación”, se consulta el contenido correspondiente. Para volver a la pantalla anterior oprima el botón “Cerrar”.

Resultado de la solicitud de aprobación recibida

[Comentarios de la aprobación]

Estado	Tramitada	Número de documento de respuesta a la solicitud de revisión	1292014000100014
Resultado	Aprobar	Aprobador	Guisele Lopez
Fecha y hora límite de solicitud de aprobación	09/04/2014 20:00	Fecha/hora de respuestas	09/04/2014 15:26
Título de aprobación	Información de la aprobación		
Comentarios de la aprobación	Observaciones		

No	Nombre del documento	Documento adjunto
El archivo no existe.		

Cerrar

2.2.6 Dictamen ante la Contraloría General de la República

- En la sección “4. Ejecución del procedimiento”, se oprime el botón “Consultar”, del campo “Dictamen ante la Contraloría General de la República”.

[4.Ejecución del procedimiento]

Solicitud de información/abstención	Consultar
Acto de apertura	Consultar
Resultado de la comparecencia	Consultar
Criterio técnico	Consultar
Dictamen ante la Contraloría General de la República	Consultar
Aprobación de la liquidación económica ante la Contraloría General de la República	Consultar
Recomendación del acto final	Consultar

Cerrar

- Sistema activa la pantalla “Registro de dictamen (CGR)”, para hacer la consulta correspondiente.

Registro de dictamen(CGR)

[1.Información]

Fecha de registro	18/05/2014
Número de oficio	234-2014
Fecha de oficio	02/05/2014
Contenido del registro	Se consulta el contenido del dictamen

[2. Archivo adjunto]

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
1	Nombre del documento	Chrysanthemum.jpg [0.84 MB]

Cerrar

2.2.7 Aprobación de la liquidación económica

- En la sección “4. Ejecución del procedimiento”, se oprime el botón “Consultar”, del campo “Aprobación de la liquidación económica ante la Contraloría General de la República”.

[4. Ejecución del procedimiento]	
Solicitud de información/abstención	Consultar
Acto de apertura	Consultar
Resultado de la comparecencia	Consultar
Criterio técnico	Consultar
Dictamen ante la Contraloría General de la República	Consultar
Aprobación de la liquidación económica ante la Contraloría General de la República	Consultar
Recomendación del acto final	Consultar

- Se muestra la pantalla “Registrar la aprobación de la liquidación económica ante la CGR”, para hacer la consulta correspondiente.

Registrar la aprobación de la liquidación económica ante la CGR

[1. Información]

Fecha de registro	18/06/2014
Número de oficio	2345-2013
Fecha de oficio	15/01/2013
Contenido del registro	Contenido del registro

[2. Archivo adjunto]

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
1	Nombre del documento	Koala.jpg [0.74 MB]

2.2.8 Recomendación del acto final

- En la sección “4. Ejecución del procedimiento”, se oprime el botón “Consultar”, del campo “Recomendación del acto final”.



[4.Ejecución del procedimiento]	
Solicitud de información/abstención	Consultar
Acto de apertura	Consultar
Resultado de la comparecencia	Consultar
Criterio técnico	Consultar
Dictamen ante la Contraloría General de la República	Consultar
Aprobación de la liquidación económica ante la Contraloría General de la República	Consultar
Recomendación del acto final	Consultar

[Cerrar](#)

- Sistema muestra la pantalla “Listado recomendación de actos finales”, para ingresar a la consulta del contenido del acto final se pulsa en el botón “Tramitada”, del campo “Estado”.

Listado recomendación de actos finales				
Número de documento	Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Descripción del objeto	Fecha de elaboración	Estado
1482013000100004	2013PA-000004-00028	Rescisión mutuo acuerdo	14/01/2013	Tramitada

1 resultados [1 de 1 páginas]

[Cerrar](#)

- Se despliega la pantalla “Recomendación del acto final”, donde se hace la siguiente consulta. En la sección uno se muestra la información básica.

Recomendación del acto final			
Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	2013PA-000004-00028		
Número de documento	1482013000100004	Fecha/hora	
[1.Información básica]			
Institución	DESARROLLO Instituto Costarricense de Electricidad	Unidad Solicitante	MLINK
Fecha y hora de elaboración	10/01/2013 10:55		
Número de Mer-link	0812013000100004		
Tipo de procedimiento administrativo	Rescisión mutuo acuerdo		
*Número de procedimiento	2012LN-000179-0002800001	Tipo de procedimiento	LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
Descripción del procedimiento	Probar requerimiento procedimiento administrativo sancionatorio		
*Número de identificación	0101000004	Nombre del contratista/oferente	Gabriela Paniagua
*Representante legal	Gabriela Paniagua		
Número de contrato	0432012000100115-02		



- En la sección dos el tipo de procedimiento.

[2.Tipo de procedimiento]

2.2 Resolución de contrato Rescisión de contrato por mutuo acuerdo Rescisión unilateral

Linea	Descripción del bien/servicio	Unidad	Cantidad	Precio total
14	311616119003441600000001 EXTENSIONES PARA TORNILLOS DE ARCHIVO DE 1" Marca CC Mo delo CCC	ctu	100	40.100 CRC

2.5 Ejecución de la garantía

Número de garantía	BT3086-00	Tipo de garantía	Garantía de participación
Monto de garantía	500	Ejecución total o parcial	Total
Monto a ejecutar	500	Forma de rendir la garantía	Garantía Electrónica

- En la sección tres el contenido de la recomendación del acto final.

[3.Contenido de la recomendación del acto final]

I. RESULTANDO	c
II. CONSIDERANDO	
1.Sobre los hechos probados	c

- En la sección cuatro los miembros que conforman el órgano director.

[4.Órgano director]

No	*Nombre de la Institución /Nombre de la dependencia	*Nombre del director	
1	Guiselle Lopez	MLINK	<input type="button" value="Consulta de la firma"/>

- En la sección cinco el contenido de los documentos anexados.

[5.Archivo adjunto]

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
El archivo no existe.		



2.2.9 Rechazo inicio del procedimiento

- En caso de que el inicio del procedimiento ha sido rechazado en la sección “4. Ejecución del procedimiento”, se muestra la observación “Este procedimiento administrativo ha sido rechazado para consultar el contenido pulse el botón “Rechazar el inicio del procedimiento”.

[4. Ejecución del procedimiento]	
Solicitud de información/abstención	Consultar
Acto de apertura	Consultar
Resultado de la comparecencia	Consultar
Criterio técnico	Consultar
Dictamen ante la Contraloría General de la República	Consultar
Aprobación de la liquidación económica ante la Contraloría General de la República	Consultar
Recomendación del acto final	Consultar

Este procedimiento administrativo ha sido rechazado para consultar el contenido pulse el botón "Rechazar el inicio del procedimiento"

Rechazar el inicio del procedimiento Cerrar

- Sistema muestra la pantalla “Rechazar inicio del procedimiento”, para consulta la motivación del rechazo.

Rechazar inicio del procedimiento

[1. Información del rechazo]

Número de documento	1452013000100008	Fecha/hora	25/02/2013 15:06
---------------------	------------------	------------	------------------

Contenido del rechazo

*Contenido del rechazo

[2. Archivo adjunto]

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
El archivo no existe.		

[3. Miembros del Órgano Director]

No	Nombre de la Institución/departamento	Nombre del Miembros	
1	DESARROLLO Instituto Costarricense de Electricidad/ MLR/K	Guisselle Lopez	Consulta de la firma

Previo

2.3 Información de recurso

- En este apartado se consulta el contenido del recurso presentado, el desarrollo y su correspondiente resolución. Se oprime en el número de recurso.



[3.Información de recurso]				
Número de recurso	Etapas de procedimiento	Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Nombre del contratista/ofertante	Número de procedimiento
7282014000000002	Acto de apertura	2014PA-00004-00028	Guiselle López	2013LA-00043-000280001
7282014000000002	Acto de apertura	2014PA-00004-00028	Guiselle López	2013LA-00043-000280001

- Se despliega la pantalla “Consulta detalla del recurso”, donde se visualiza en la sección uno información básica del procedimiento administrativo.

[1.Información del procedimiento administrativo/sancionatorio]			
Institución	DESARROLLO Instituto Costarricense de Electricidad	Unidad Solicitante	Capacitacion
Fecha y hora de elaboración	20/03/2014 07:27		
Número de Mer-link	0812014000100004		
Tipo de procedimiento administrativo	PROBAR SOPORTE AL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO		
*Número de procedimiento	2013LA-00043-000280001	Tipo de procedimiento	LICITACIÓN ABREVIADA
Descripción del procedimiento	HACER REQUERIMIENTOCONTRATO		
*Número de identificación	0107880003	Nombre del contratista/ofertante	Guiselle López
*Representante legal	Guiselle López		
Número de contrato			

- Sección dos el contenido del recurso presentado por el oferente/contratista.

[2.Información del recurso]			
Número de recurso	7282014000000002	Estado	Resuelto
Nombre del solicitante	Guiselle López	Fecha y hora de solicitud	20/03/2014 09:07
Etapas de procedimiento	Acto de apertura	Número de documento (Acto de apertura/Acto final)	1412014000100002
Tipo de recurso	Otros		
Título	Recusación contra el órgano director		
Contenido del recurso	Contenido del recurso		
Normativa invocada	Normativa invocada		
Encargado del recurso			

- En la sección tres los documentos anexos al recurso.

[3.Archivo adjunto]		
Número	Nombre del documento	Documento adjunto
1	Nombre del documento	Koala.jpg [0.74 MB]

- En la sección ejecución del proceso se muestra los criterios, las audiencias, los documentos adicionales y la resolución final que fundamenta el recurso.



[Ejecución de proceso]		
Proceso	Solicitud	Consultar
Criterio técnico		Listado de solicitud de criterio técnico
Audiencia al oferente/ contratista		Listado de solicitud de audiencia
Audiencia oral		
Resolución		Resolución final

2.3.1 Criterios del recurso

- En la sección “Ejecución de proceso”, se oprime el botón “Listado de solicitud de criterio técnico”, del campo “Criterio Técnico”.

[Ejecución de proceso]		
Proceso	Solicitud	Consultar
Criterio técnico		Listado de solicitud de criterio técnico
Audiencia al oferente/ contratista		Listado de solicitud de audiencia
Audiencia oral		
Resolución		Resolución final

Documentos adicionales Previo

- Despliega la pantalla “Listado de solicitud de criterios”. Para ingresar a la consultar se debe de oprimir en la información del campo “Asunto/número de documento”.

Listado de solicitud de criterios			
Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	2014PA-000006-00028	Número de procedimiento	2013LA-000043-0002800001
Descripción del objeto	Tipo de procedimiento		
Tipo de criterio	Todos		
10 resultados	Consultar		
Número de secuencia	Número de procedimiento administrativo/sancionatorio /Tipo de criterio	Asunto /Número de documento	Fecha/hora de la solicitud
69	2014PA-000006-00028-00 Financiero	Solicitud de criterios (1462014000100006)	09/04/2014 15:21
68	2014PA-000006-00028-00 Financiero	Solicitud de criterios (1462014000100005)	09/04/2014 14:47
2 resultados [1 de 1 páginas]			
Previo			

- En adelante la consulta de los criterios se hace siguiendo pasos detallados en el punto “2.2.5 Criterios”.



2.3.2 Audiencia escrita

- En la sección “Ejecución de proceso”, se oprime el botón “Listado de solicitud de audiencia”, del campo “Audiencia al oferente/contratista”.

[Ejecución de proceso]		
Proceso	Solicitud	Consultar
Criterio técnico		Listado de solicitud de criterio técnico
Audiencia al oferente/contratista		Listado de solicitud de audiencia
Audiencia oral		
Resolución		Resolución final

- Se despliega la pantalla “Listado de solicitud de audiencia”, en la solicitud de audiencia correspondiente se pulsa el botón “Resuelto2, del campo “Asunto”.

Listado de solicitud de audiencia				
Número de secuencia	Número de recurso	Asunto /Número de documento	Fecha/hora de la solicitud	Estado
38	7282014000000005	Solicitud audiencia para resolución de recurso/ 1752014000100001	18/06/2014 10:57	Resuelto

[Regresar](#)

- Se despliega la pantalla “Detalles de la solicitud de audiencia”. En la sección “1. Solicitud de audiencia”, se muestra el contenido de la solicitud.

Detalles de la solicitud de audiencia	
[1.Solicitud de audiencia]	
Tipo de solicitud	Solicitud de audiencia para recurso
Número de documento de la solicitud de audiencia	1752014000100001
Asunto	Solicitud audiencia para resolución de recurso
Fecha/hora de la solicitud	18/06/2014 10:57
Contenido de la solicitud	Contenido de la solicitud

- En la sección “4. Encargado relacionado”, se consulta la respuesta de la audiencia, pulsando el botón “Resuelto”, ubicado en el campo “Estado de la verificación”.



[4.Encargado relacionado]						
Número de secuencia	Encargado	Número de teléfono	Correo electrónico	Vencimiento de entregas	Fecha/hora de respuestas	Estado de la verificación
1	Guisselle López	22222222	guisselle.lopez@gobierno-digital.go.cr	18/06/2014 20:00	18/06/2014 10:59	Resuelto

[Previa]

- El sistema muestra la pantalla “Respuesta a la solicitud de audiencia”, en el campo “Comentarios de la respuesta”, se consulta el contenido correspondiente. Para volver a la pantalla anterior oprima el botón “Cerrar”.

Respuesta a la solicitud de audiencia

[Historial de respuestas]

Oferente/contratista	Guisselle López	Número de documento de respuesta a la solicitud de audiencia	7292014000000001
Fecha límite de entrega de audiencia	18/06/2014 20:00	Fecha/hora de respuestas	18/06/2014 10:59
Título de la respuesta	Respuesta audiencia para recurso		

Contenido de la respuesta

Contenido de la respuesta

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
1	Nombre del documento	Penguins.jpg [0.74 MB]

[Tramitar firma del acto]

Número	Nombre del representante	Nombre de la empresa/nombre del departamento
Los datos consultados no existen.		

[Cerrar]

2.3.3 Audiencia oral

- En la sección “Ejecución de proceso”, se oprime el botón “Consulta del registro”, del campo “Audiencia oral”.

[Ejecución de proceso]		
Proceso	Solicitud	Consultar
Criterio técnico		Listado de solicitud de criterio técnico
Audiencia al oferente/contratista		Listado de solicitud de audiencia
Audiencia oral		Consulta del registro
Resolución		Resolución final

[Documentos adicionales] [Previa]

- Despliega la pantalla “Consulta de notificación de audiencia oral”, donde se hace la siguiente consulta: Información del resultado de la audiencia oral.



Consulta de notificación de audiencia oral

[Información de registro]

Número de solicitud de audiencia	1762014000100001	Fecha de la notificación de la audiencia oral	18/06/2014 20:00
Fecha de la audiencia oral	18/06/2014	Lugar de audiencia	Lugar de audiencia
Fecha/hora de registro	18/06/2014 11:12	Número de secuencia del participante	1 Personas

Contenido del resultado

[Participantes]

Número	Nombre	Nombre de la institución/dependencia	Número de celular	Correo electrónico
1	Guiselle Lopez Rubi	DESARROLLO Dirección General de Migración y Extranjería / desa	88888888	DESA@DESA.com

- Los usuarios participantes y el contenido de los documentos adjuntos.

[Participantes de la audiencia oral]

Número	Nombre	Nombre de la institución/dependencia	Número de celular	Correo electrónico
1	Guiselle Lopez Rubi	DESARROLLO Dirección General de Migración y Extranjería / desa	88888888	DESA@DESA.com

[Archivo adjunto]

Número	Nombre del documento	Archivo adjunto
1	Nombre del documento	Koala.jpg [0.74 MB]

Previa

2.3.4 Resolución final del recurso

- En la sección “Ejecución de proceso”, se oprime el botón “Resolución final”, del campo “Resolución”.

[Ejecución de proceso]

Proceso	Solicitud	Consultar
Criterio técnico		Listado de solicitud de criterio técnico
Audiencia al oferente/contratista		Listado de solicitud de audiencia
Audiencia oral		1 Consulta del registro
Resolución		Resolución final

Documentos adicionales Previa



- Se muestra la pantalla “Resolución final de recurso”, para consultar lo siguiente: En la sección uno el contenido del acto final.

Resolución final de recurso

[1. Contenido del acto final]

Número de documento	1552014000100028
Fecha/hora	18/06/2014 11:17
I. RESULTANDO	RESULTANDO
II. CONSIDERANDO	CONSIDERANDO

- En la sección cuatro el contenido de la notificación.

[4. Notificación]

Fecha/hora de notificación	18/06/2014 11:17
Razón de la notificación	

- En la sección cinco la información del encargado de la resolución final.

[5. Encargado de resolución final]

No	Encargado	Número de teléfono	Correo electrónico	
1	Guiselle Lopez	88888888	giselle.lopez@gobierno-digital.go.cr	Consulta de la firma

Consultar el resultado de la solicitud de información/abstención | Regresar

2.4 Acto final

- En este apartado se consulta el contenido del acto final, oprimiendo en el número de documento.



[4. Información del acto final]			
Número del acto final	Número de procedimiento administrativo/sancionatorio	Nombre del contratista/oferente	Fecha notificación
155201400010002	2014PA-00004-00028	Guisselle López	2014/06/10 11:06:36

- Sistema muestra la pantalla “Acto final” y permite hacer las siguientes consultas:
Sección uno información básica del procedimiento.

[1. Información básica]			
Institución	DESARROLLO Instituto Costarricense de Electricidad	Unidad Solicitante	Capacitación
Fecha y hora de elaboración	20/03/2014 07:27		
Número de Mer-link	0812014000100004		
Tipo de procedimiento administrativo	PROBAR SOPORTE AL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO		
*Número de procedimiento	2013LA-000043-0002800001	Tipo de procedimiento	LICITACIÓN ABREVIADA
Descripción del procedimiento	HACER REQUERIMIENTO CONTRATO		
*Número de identificación	0107880003	Nombre del contratista/oferente	Guisselle López
*Representante legal	Guisselle López		
Número de contrato			

- Sección dos el tipo de procedimiento.

[2. Tipo de procedimiento]			
2.1 <input checked="" type="checkbox"/> Inhabilitación <input type="checkbox"/> Apercibimiento			
Ámbito de cobertura	Institución	Código	Por código
Periodo de sanción	2 años		
<input type="radio"/> Código de clasificación <input checked="" type="radio"/> Código de identificación			
Linea	*Código	*Descripción	
1	2410150590000059	CARRETILLA HIDRAULICA	

- Sección tres se muestra el contenido del acto final.

[3. Contenido del acto final]			
Número de documento	1552014000100026	Fecha de elaboración	10/06/2014
I. Resultando	Sentencia sobre el debido proceso Redactada por el Dr. Rodolfo E. Piza Escalante La presente resolución constituye una valiosa pieza jurídica que mantiene su vigencia con el transcurso del tiempo, de ahí su tr		

- Sección cinco se visualiza la información de notificación.

[5. Información de notificación]	
Fecha de notificación	10/06/2014
¿El acto es recurrible?	No
Fecha/hora límite de recepción del recurso	
Razón de la notificación	

- En la sección seis la información del Órgano Decisor.

[6. Órgano Decisor]				
No	Encargado	Número de teléfono	Correo electrónico	
1	Guiselle Lopez	88888888	giselle.lopez@gobierno-digital.go.cr	Consulta de la firma

Consultar el resultado de la solicitud de información Cerrar

2.5. Anexos

- En este apartado se muestran los documentos que se anexan al expediente del procedimiento administrativo, se pulsa en el campo título.

[5. Anexos]			
No	Título	Fecha en que se agregó	Estado
1	Anexo de documentos al expediente electrónico	18/06/2014	Registrado

Listado

- Sistema muestral a pantalla “Anexo de documentos al expediente electrónico” permitiendo hacer las consultas d los anexos.

Anexo de documentos al expediente electrónico

1. Información]

Título	Anexo de documentos al expediente electrónico
--------	---

2. Archivo adjunto]

No	Nombre del documento	Archivo adjunto
1	Nombre del documento	Lighthouse.jpg [0.54 MB]

Cerrar





SICOP

Sistema Integrado de Compras Públicas



Hagamos el
futuro juntos

